

มหาวิทยาลัยเกริก
บันทึกข้อความ

หน่วยงาน วิทยาลัยนานาชาติภาษาและวัฒนธรรมจีน

ที่ 560000/139

วันที่ 24 ตุลาคม 2567

เรื่อง ขออนุมัติเบิกโน้ตบุ๊ก

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

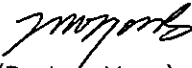
สำนักทรัพย์สิน	
งานเลขานุการผู้บริหาร	
เลขที่หนังสือรับ.....	6997
วันที่ 25 ต.ค. 2567 เวลา.....	
ผู้รับ.....	โกมล

ด้วย วิทยาลัยนานาชาติภาษาและวัฒนธรรมจีน ได้รับอาจารย์ใหม่ 1 ท่าน อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ ในการนี้ เพื่อให้อาจารย์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ วิทยาลัยฯ จึงมีความประสงค์ขออนุมัติเบิกโน้ตบุ๊ก 1 เครื่อง ให้กับอาจารย์ 1 ท่าน

โดยมีรายนามคือ

1. อาจารย์อรรณณ กุลพรพันธ์ อาจารย์ประจำวิทยาลัยนานาชาติภาษาและวัฒนธรรมจีน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและโปรดมอบหมายศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการต่อไป


(Dr. Lyo Yong)

คณบดีวิทยาลัยนานาชาติภาษาและวัฒนธรรมจีน

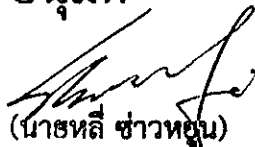
①

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
เห็นควรอนุมัติ


(นางกนกวรรณ หลี)
ผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สิน
15 ม.ค.

②

อนุมัติ


(นายชลี ช้าวทอง)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

25 ต.ค. 2567

③ ดำเนินการแล้ว



28 / 10 / 67