


**ศูนย์คอมพิวเตอร์
มหาวิทยาลัยเกริก**

เลขที่หนังสือรับ 155/66
 วันที่ 4/12/66 เวลา 16.30 น.
 ผู้รับ 8

**มหาวิทยาลัยเกริก
บันทึกภายใน**

หน่วยงาน สำนักงานการต่างประเทศ

ที่ 2800 / พิเศษ

4 ธันวาคม 2566

เรื่อง ขออนุญาตเจ้าหน้าที่ IT ดูแลงานต้อนรับคณะกรรมการบริหารจากบริษัท มาซาริก (Marshariq)

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยสำนักงานการต่างประเทศมีกำหนดต้อนรับคณะผู้แทนกรรมการบริหารจากบริษัท มาซาริก (Marshariq) แห่งราชอาณาจักรประเทศซาอุดีอาระเบีย ร่วมกับวิทยาลัยนานาชาติอิสลามกรุงเทพมหานคร มหาวิทยาลัยเกริก เพื่อสานสัมพันธ์กรอบความร่วมมือการสนับสนุนการฝึกปฏิบัติงานจริงในภาคสนาม เพื่อการดูแลสัญญา (ผู้แสวงบุญ) โดยคณะผู้แทนฯ มีความประสงค์ขอเยี่ยมเยือน ณ มหาวิทยาลัยเกริก ในวันที่ 12 ธันวาคม 2566 เวลา 13.00-17.00 น.

ในการนี้สำนักงานการต่างประเทศมีความประสงค์ขอเจ้าหน้าที่ IT ดูแลระบบการนำเสนอวีดีโอและรูปภาพการแสดงผลผ่านหน้าจอคอมพิวเตอร์ ณ ห้องประชุมนานาชาติ มหาวิทยาลัยเกริก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ

Chiraph S.

(อาจารย์ชนิดาภา หนูนวลวุฒิจวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานการต่างประเทศ

PR

๑. นายโสมพิณผู้รับผิดชอบ

[Signature]

4/12/66

๒. เชิญชวน ๘/๑๒/๖๖
1/๓๓/๖๖ PR
9/๑๒/๖๖

(อาจารย์ชัยมาศ คามา)
หัวหน้าศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
6 ธ 66