

มหาวิทยาลัยเกริก
บันทึกภายใน

หน่วยงาน วิทยาลัยนานาชาติอิสลามกรุงเทพ (ติดต่อกภายใน 640)

ที่ 570100/141

วันที่ 23 กรกฎาคม 2567

เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะให้กับเจ้าหน้าที่ใหม่

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

	สำนักทรัพย์สิน งานเลขานุการผู้บริหาร เลขที่หนังสือรับ 4390 วันที่ 24 ก.ค. 2567 เวลา ผู้รับ
--	--

	ศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกริก เลขที่หนังสือรับ 246/67 วันที่ 20/7/2567 เวลา 10.00 ผู้รับ
---	--

ตามที่ศูนย์ภาษาอาหารกรุงเทพ สังกัดวิทยาลัยนานาชาติอิสลามกรุงเทพ ได้รับเจ้าหน้าที่ใหม่ ได้แก่ นางสาวศิริพร ยะลาน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ศูนย์ภาษาอาหารกรุงเทพ ประจำวิทยาลัยนานาชาติอิสลามกรุงเทพนั้น ในการนี้ วิทยาลัยฯ จึงใคร่ขออนุมัติจัดสรรคอมพิวเตอร์ให้กับเจ้าหน้าที่คนดังกล่าว จำนวน 1 เครื่อง เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ศาสตราจารย์ ดร.จรัญ มะลูลีม)

คณบดีวิทยาลัยนานาชาติอิสลามกรุงเทพ

①

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
เห็นควรอนุมัติ

(นางกนกวรรณ หลี)
ผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สิน

③ ได้ดำเนินการตามมติแล้ว

30 ก.ค. 67

②

อนุมัติ

(นายหลี่ ช่างหอย)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

24 ก.ค. 2567