

 สำนักทรัพยากร งานเลขานุการผู้บริหาร	
เลขที่หนังสือรับ	6319
วันที่ 26 ก. ย. 2567	เวลา
ผู้รับ	คุณ

มหาวิทยาลัยเกริก

บันทึกข้อความ

หน่วยงาน วิทยาลัยนานาชาติภาษาและวัฒนธรรมจีน

ที่ 560000/ 128

วันที่ 25 กันยายน 2567

เรื่อง ขออนุมัติเบิกคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะและโน้ตบุ๊ก

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ด้วย วิทยาลัยนานาชาติภาษาและวัฒนธรรมจีน ได้รับอาจารย์ใหม่ 3 ท่าน อาจารย์ประจำสาขาวิชาการสอนภาษาจีนสำหรับผู้พูดภาษาอื่น ในการนี้ เพื่อให้อาจารย์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ วิทยาลัยฯ จึงมีความประสงค์ขออนุมัติเบิกคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ 2 เครื่อง ให้กับอาจารย์ 2 ท่าน

โดยมีรายนามคือ

1. Dr. Liu Liyan อาจารย์ประจำวิทยาลัยนานาชาติภาษาและวัฒนธรรมจีน ✓
 2. Mr. Zhang Manfeng อาจารย์ประจำวิทยาลัยนานาชาติภาษาและวัฒนธรรมจีน ✓
- และขออนุมัติเบิกโน้ตบุ๊ก 1 เครื่อง ให้กับอาจารย์ 1 ท่าน

โดยมีรายนามคือ

1. Dr. Cai Jianyong อาจารย์ประจำวิทยาลัยนานาชาติภาษาและวัฒนธรรมจีน ✓

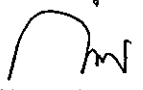
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและโปรดมอบหมายศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการต่อไป


(Dr. Luo Yong)

คณบดีวิทยาลัยนานาชาติภาษาและวัฒนธรรมจีน

①

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
เห็นควรอนุมัติ


(นางกนกวรรณ หลี)
ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากร
26 ม.ย.

③

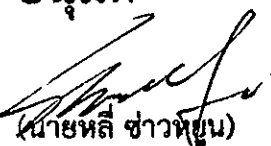
ดำเนินการแล้ว



7 / 10 / 67

②

อนุมัติ


(นายหลี่ ช่างหุน)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

26 ก. ย. 2567