



สำนักทรัพย์สิน

งานเลขานุการผู้บริหาร

เลขที่หนังสือรับ 2161

วันที่ 24 ส.ย. 2569 เวลา 9.30 น.

ผู้รับ อธิการบดี



สำนักการตลาด

เลขที่หนังสือรับ 100000/947

วันที่ 18 มิ.ย. 69 เวลา 14.30 น.

ผู้รับ อธิการบดี

มหาวิทยาลัยเกริก

บันทึกข้อความ

หน่วยงาน ศูนย์พัฒนาภาพลักษณ์และการตลาดออนไลน์

ที่ 190300/322

วันที่ 18 มิถุนายน 2569

เรื่อง ขออนุมัติโครงการจัดสรรเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ ณ ที่พักอาศัย

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ผ่านผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สิน

ด้วย ศูนย์พัฒนาภาพลักษณ์และการตลาดออนไลน์ สำนักการตลาด มีภารกิจหลักในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การสื่อสารการตลาดและการรับสมัครนักศึกษาใหม่ในทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเกริกผ่านช่องทางออนไลน์ ซึ่งกลไกสำคัญในการบริหารความสัมพันธ์เพื่อสร้างอัตราการเปลี่ยนผ่านจากผู้สนใจเป็นผู้สมัคร (Conversion Rate) คือความรวดเร็วและความต่อเนื่องในการให้บริการข้อมูล ปัจจุบันเจ้าหน้าที่จำเป็นต้องให้บริการตอบกลับข้อซักถามและดูแลผู้ที่สนใจสมัครเรียนผ่านช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ ตลอด 7 วัน (รวมวันเสาร์-อาทิตย์) และต้องติดต่อสื่อสารนอกเวลาทำการปกติจนถึงเวลา 22.00 น. ของทุกวัน เพื่อรองรับพฤติกรรมของผู้ใช้งานระบบออนไลน์ในยุคปัจจุบัน

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการตลาดและการรับสมัครนักศึกษามีความคล่องตัว มีประสิทธิภาพสูงสุด และสามารถสร้างความประทับใจแก่นักศึกษาตั้งแต่แรกเริ่ม ศูนย์พัฒนาภาพลักษณ์และการตลาดออนไลน์จึงมีความจำเป็นต้องขอสนับสนุนอุปกรณ์เครื่องมือที่พร้อมปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อผู้สมัครเรียนนอกสถานที่และนอกเวลาทำการได้อย่างไร้รอยต่อ

ในการนี้ ศูนย์พัฒนาภาพลักษณ์และการตลาดออนไลน์ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จัดสรรเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (Desktop PC) ตามความเหมาะสมของฝ่ายทรัพย์สิน จำนวน 2 เครื่อง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ใช้เป็นอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานตอบข้อความและบริหารจัดการระบบรับสมัครนักศึกษา ณ ที่พักอาศัยนอกเวลาทำการปกติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาความอนุเคราะห์และอนุมัติ

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ดร.ธัญญ์พิชชา อติวัฒน์วงศ์)

รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารการตลาดประเทศไทย

18 ส.ย. 2569

๕ ดำเนินการแล้ว

(Signature)

25 มิ.ย. 69

(Signature)

(ดร.ธัญญ์พิชชา อติวัฒน์วงศ์)

รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารการตลาดประเทศไทย