


มหาวิทยาลัยเกริก
บันทึกข้อความ

	สำนักทรัพย์สิน งานเลขานุการผู้บริหาร
เลขที่หนังสือรับ 754	
วันที่ - 2 ส.ค. 2569 เวลา 9.59 น.	
ผู้รับ.....

หน่วยงาน สำนักงาน มหาวิทยาลัยภาษาและวัฒนธรรมปักกิ่ง กรุงเทพฯ

ที่ 170000/54

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569

เรื่อง ขออนุมัติเบิกคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะและโน้ตบุ๊ก

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ด้วยเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ สำนักงานมหาวิทยาลัยภาษาและวัฒนธรรมปักกิ่ง กรุงเทพฯ จึงขออนุมัติจัดสรรเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะจำนวน 1 เครื่อง ให้แก่ นางสาว สุขาดา โลหะนาคบุตร และเพื่อให้การดำเนินงานด้านการเรียนการสอนในภาคการศึกษาใหม่เป็นไปอย่างราบรื่น จึงขออนุมัติจัดสรรโน้ตบุ๊กจำนวน 1 เครื่อง ให้แก่ MS. GUO JING

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

zhangxin

(Miss Zhang Xin)

รองผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัยภาษาและวัฒนธรรมปักกิ่ง กรุงเทพฯ

① จากผลการสอบแล้ว

เห็นควรอนุมัติให้หน่วยงาน



ศาสตราจารย์ อภิรักษ์เกียรติ ๑๖

๒๖ / ๒ / ๖๙

②

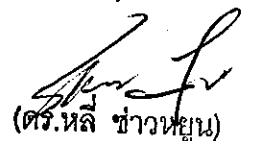
เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
เห็นควรอนุมัติ



(นางกนกวรรณ หลี)
ผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สิน
2 ส.ค. ๖๙

③

อนุมัติ



รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

- 2 ส.ค. 2569

④ ดำเนินการแล้ว



19/3/69